

Til: Alev Boyar Kulbay, Alexandra Solheim Wigglesworth, Anne Britt Ljøner Waller, Gry Norderhaug Løvhaugen, Heidi Bjørnsdotter Thorvik, Heidrun Asgeirsdatter Ullerud, Ivar Støren Castberg, Joakim Brekke Grøtting, Saana Khalifi, Leif Jørgen Thorkildsen, Tony John Baybutt, Rune Gjelberg, Ole Martin Scharning-Ulsaker, Kristin Lie, Elise Aune

Fra: Jeriko skole

Møtegruppe: Driftsstyret Jeriko

Møtested: Personalrommet Jeriko skole

Møtedeltakere: Driftsstyret Jeriko

Møtetid: 14.01.25 kl. 17.00

Saksbehandler: Thomas Andre Valråmoen Aker

Telefon: 22 90 32 20

Vår ref.:

## Referat, Driftsstyret 14.01.2025

Godkjenning av innkalling  
Godkjenning av saksliste  
Godkjenning av referat fra forrige møte

### Saker til behandling:

**01/25**                      **Driftsstyret 2025**  
Presentasjon av driftsstyret 2025  
Valg av leder og nestleder  
Konstituering av Driftsstyret 2025

- Leder blant de foresatte: Gry Norderhaug Løvhaugen fortsetter som leder og Ole Martin Scharning-Ulsaker fortsetter som vara.

**02/25**                      **Vedtaksak: Budsjettet 2025**  
Gjennomgang av budsjettet 2025. Driftsstyret vedtar evt budsjett.

(Budsjettet ettersendes så fort det er ferdig)

Thomas går gjennom budsjettet for 2025.

- Et merforbruk på 2,3 millioner kroner er rapportert for skolen.
- Aktivitetsskolen har et mindreforbruk på 730 000 kroner.
- En budsjettjustering vil bli gjennomført etter møtet i mars.
- Skolen kommer til å være mer bevisst på bruken av vikarer for å holde utgiftene under kontroll.
- Budsjettet ble godkjent av driftsstyret.

### **03/25 Vedtakssak: Strategisk plan 2025**

Skolens strategiske plan videreføres slik som den er frem til sommeren 2025 hvor det skal lages en ny plan etter nye strategiske mål.

- Det er besluttet å videreføre den samme strategiske planen som ble utarbeidet for ett år siden.
- Thomas presenterte dokumentene sendt til høring fra bystyret.
- Den strategiske planen skal utarbeides basert på føringene i dokumentet.
- Driftsstyret godkjenner at den strategiske planen videreføres.

### **04/25 Orienteringssak: Ansettelse Jeriko**

Rektor orienterer om planer rundt ansettelse denne våren.

- Karoline Linken er ansatt i en midlertidig stilling som sosiallærer frem til sommeren. Det vil bli lagt ut informasjon med e-post og kontaktinfo på skolens hjemmeside.
- Eva Kärrman er nå i full stilling som ny kontorleder og tar over etter Aina, som går av med pensjon til sommeren.
- Frida er ansatt som vikar for Anne Britt på 5. trinn.
- AKS planlegger å ansette en baseleder i en 50 % stilling, med utlysning trolig i løpet av våren.
- Et Google Forms-skjema er sendt til alle ansatte for å innhente informasjon om deres ønsker og planer for neste skoleår.

### **05/25 Orienteringssak: Sykefravær 2024**

- Rektor orienterer om fraværet for året 2024
- Sykefravær så langt i år, 9% mot 11,9% i fjor.

### **06/25 Orienteringssak: Skole – hjem samarbeid**

FAU orienterer

- FAU møte 15.1.25. Ingen spørsmål fra FAU til møtet i dag.

### **07/25 Eventuelt**

- Skolen får besøk av skolebyråden torsdag, sammen med representanter fra lokalavisen.  
<https://groruddalen.no/nyheter/kokkekamp-viser-nyttent-av-praktiske-fag/>
- Skolen har for tiden ingen logoped, som følge av kutt i kommunens budsjett. Skolen vet heller ikke når vi vil få ny logoped.
- Reduksjoner i budsjettene for sommerskolen påvirker AKS, som nå må gjøre justeringer i tilbudet.
- Skolen har inngått en avtale med organisasjonen Born to Play. Born to Play er en organisasjon som fokuserer på barn og lek, med mål om å fremme fysisk aktivitet, kreativitet, sosialt samspill og læring. De har startet opp samarbeid med Furuset skole, og Jeriko skole. De vil benytte seg av skolens lokaler for dette tilbudet.  
De kommer en dag i uka på Jeriko, og tilbyr barna noe å spise før aktivitet. De trenger også å dokumentere aktiviteten med noen bilder som de kan dele på sine sosiale medier.  
De har oppstart tirsdag 21. januar.

Neste møte blir tirsdag 4/3-25 kl. 17.00